



Grästorps kommun

---

# **Plan för att motverka kränkande behandling trakasserier och diskriminering - för att främja trygghet och trivsel**

Nya Centralskolan läsåret 2024–2025





## Innehåll

Bakgrund.....	5
Normer och värden.....	5
Om - utvecklar kunskaper om demokrati och rättigheter.....	5
Genom - arbetsformer som utvecklar normer och värden såväl inom som utom planerad undervisning.....	6
För – barnen och eleverna utvecklar förmågor för ett aktivt deltagande i ett demokratiskt samhälle och samtal.....	6
Innehåll och uppföljning av plan mot kränkande behandling.....	6
Syfte med trygghetsarbetet.....	6
Definition av begrepp.....	7
Kränkande behandling.....	7
Hur kan kränkande behandling ta sig till uttryck?.....	7
Bedömning av kränkande behandling.....	7
Kränkande behandling utanför skolans område eller utanför skoltid.....	8
Nolltolerans och förbud mot kränkande behandling.....	8
Aktiva åtgärder mot kränkande behandling.....	8
Diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier.....	8
Skyldigheten att motverka diskriminering.....	9
Skillnad mellan trakasserier, diskriminering och kränkande behandling.....	9
Anmälningsskyldigheten.....	9
Skyndsamt utreda.....	9
Förbud mot repressalier.....	10
Samverkan och kommunikation.....	10
Analys.....	10
Diskrimineringsgrunder.....	10
Normer och värden.....	10
Trygghet.....	11
Utvärdering av föregående år plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och kränkande behandling.....	11
Främjande åtgärder.....	11
Åtgärd rast verksamhet:.....	11
Åtgärd caféverksamhet:.....	12
Åtgärd lärmiljö:.....	12



Åtgärd ordningsregler:.....	13
Förebyggande åtgärder.....	13
Åtgärd mobiltelefoner: .....	13
Åtgärd utvecklingssamtal: .....	14
Åtgärd duscharna: .....	14
Diskrimineringsgrunderna.....	14
Åtgärd kön:.....	14
Åtgärd möta varje elev:.....	14
Undersökning och analys .....	15
Genomförda kartläggningar läsåret inför 2024-2025 .....	15
Trygghets- och skolenkät .....	15
Medledarperspektiv.....	15
Policys och riktlinjer .....	15
Klassråd och elevråd.....	15
Statistisk.....	15
Planerade åtgärder läsåret 2024-2025 .....	15
Främjande åtgärder:.....	15
Åtgärd caféverksamhet:.....	15
Åtgärd rastverksamhet:.....	16
Åtgärd trygghetsteam:.....	16
Åtgärd gemensamma regler: .....	16
Åtgärd implementering:.....	17
Fortsatt implementering av ordningsreglerna upprättade under läsåret 2023-2025.....	17
Förebyggande åtgärder:.....	17
Åtgärd toaletter:.....	17
Åtgärd omklädningsrum:.....	17
Åtgärd språkbruk:.....	18
Åtgärd skojbråk: .....	18
Åtgärd rastvärdar:.....	19
Åtgärd samarbete ungdomsmottagning och 0514:.....	19
Åtgärdande insatser .....	19
Åtgärd kompetensutveckling:.....	19
Åtgärd utbildning Df Respons: .....	20



---

Rutin för åtgärdande arbete vid kränkande behandling och trakasserier .....	21
Bilagor .....	23
Rutin misstanke om kränkande behandling.....	23
Ordningsregler och förväntansdokument.....	23
Handlingsplan om elev bryter mot gemensamma ordningsregler .....	25
Disciplinära åtgärder för trygghet och studiero.....	26



## Bakgrund

Nya Centralskolans plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering innefattar ett beskrivande och sammanhållande dokumentet av det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet kring värden samt trygghet och trivsel. Planen utgår från skollag, Skolverkets skrifter, läroplan, FN:s barnkonvention och förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling. Trygghetsarbetet ingår i skolans uppdrag att skapa goda lärmiljöer för alla elever. Vi ser trygghet som en av förutsättningarna för lärande. Vårt mål är att utbilda världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själv och andra.

Nya Centralskolan är en grundskola bestående av årskurs 4-9 samt fritidshem och anpassad grundskola i Grästorps kommun. Skolans trygghetsteam består av lärare, rektor, skolsköterska, lärare i fritidshem samt skolkurator. Trygghetsarbetet ingår i skolans uppdrag att skapa goda lärmiljöer som präglas av trygghet och studiero. Som en del av skolans trygghetsarbete har skolans elever tillsammans med pedagoger upprättat ordningsregler och förväntansdokument som beskriver de regler och förväntningar som skolan enats om är betydelsefulla för en trygg, lärande och hälsofrämjande lärmiljö. Ordningsregler och förväntansdokument delges ihop med lärare, elev och vårdnadshavare under utvecklingssamtal och samverkansmöten med vårdnadshavare samt ligger till grund för lärarens planering och genomförande av undervisning tillsammans med eleverna. Förväntansdokumentet lyfts såväl under mentorstid, klassråd och elevråd samt under pedagogiska konferenser. Arbetet med ordningsregler och förväntansdokumentet följs upp, utvärderas och revideras inför skolstart varje läsår.

## Normer och värden

I skolan ska alla elever få inhämta och utveckla både kunskaper och värden. Det innebär ett sammanhållet arbete där värdegrundsarbetet ska ske både i och utanför undervisningen.

Värdegrundsarbetet är ett ansvar för all personal på skolan och tillsammans tolkas och omsätter vi värdegrunden i vardagen tillsammans med våra elever.

Perspektiven om, genom och för är ett stöd för arbetet med det sammanhållna värdegrunds- och kunskapsuppdraget i skolan.

## Om - utvecklar kunskaper om demokrati och rättigheter

Barn och elever ska utveckla kunskaper om demokrati och mänskliga rättigheter. Det kan handla om:

- Kunskap om statsskickets grunder
- Innebörden i FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna
- Vad de olika dimensionerna i hållbar utveckling betyder



## Genom - arbetsformer som utvecklar normer och värden såväl inom som utom planerad undervisning

Värdegrundsarbetet sker genom de demokratiska arbetsformer som ska råda i förskola och skola, där all personal har ett ansvar att bidra i arbetet. Både i och utanför undervisningen handlar det bland annat om:

- Delaktighet och inflytande
- Tillgänglig lärandemiljö
- Frihet från diskriminering och kränkande behandling

## För – barnen och eleverna utvecklar förmågor för ett aktivt deltagande i ett demokratiskt samhälle och samtal

Barn och elever utvecklar i arbetet med kunskaper och värden viktiga förmågor för ett aktivt deltagande i ett demokratiskt samhälle och i det demokratiska samtalet. Det kan till exempel handla om:

- Medmänsklighet och empati
- Att lyssna på andra och uttrycka sina tankar
- Förmåga till reflektion och kritiskt tänkande

## Innehåll och uppföljning av plan mot kränkande behandling

Syftet med denna plan är att skapa en trygg miljö där alla elever känner sig respekterade och trygga. Genom att främja trygghet, trivsel och en positiv skolmiljö kan alla trivas, lära och utvecklas.

Nya Centralskolans plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt för att bidra till trygghet och trivsel är avgörande för att skapa en trygg och lärande miljö. I planen definieras vad som menas med kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, vilket skapar förståelse för främjande, förebyggande och åtgärdande arbete samt aktiviteter för att främja respekt och inkludering.

Vidare innehåller planen tydliga rutiner för hur händelser ska rapporteras och hanteras. Detta innebär att det finns fastställda steg för anmälan och utredning, vilket säkerställer att alla händelser tas på allvar och utreds noggrant.

Planen följs upp och utvärderas i elevråd, klassråd samt med personal och föräldrar för att vi på Nya Centralskolan kan säkerställa att planen är effektiv och göra nödvändiga justeringar för att förbättra den ytterligare.

## Syfte med trygghetsarbetet

Skolans trygghetsarbete syftar till att sträva mot att inga kränkningar eller någon form av diskriminering ska förekomma samt att skapa en trygg, trivsamt och främjande lärmiljö.



Trygghetsteamets arbete främjar ovanstående samt stödjer arbetet med att skapa struktur och tydlighet gällande rutiner vid uppkomna situationer. Vidare stödjer trygghetsarbetet och Nya Centralskolans plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering skapande av medvetenhet och delaktighet hos alla elever och medledare kring dessa frågor.

## Definition av begrepp

### Kränkande behandling

“Skollagens definition av kränkande behandling är ”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet”.

Både diskriminering och kränkande behandling är förbjudet i förskolor, skolor och andra verksamheter som lyder under skollagen.

Skyldigheten att förebygga och åtgärda diskriminering respektive kränkande behandling regleras dock till stor del i olika lagar: diskrimineringslagen och skollagen”

### Hur kan kränkande behandling ta sig till uttryck?

Kränkande behandling i skollagens mening kan utföras av en eller flera personer och även riktas mot en eller flera personer. Ett barn eller en elev kan till exempel bli utsatt för kränkande behandling av personal eller av ett eller flera andra barn eller elever”

Kränkningarna kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

De kan vara synliga och handfasta eller dolda och subtila. Kränkande behandling kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiska handlingar som slag, sparkar och knuffar, men kan även bestå av utfrysning eller hot.

Kränkande behandling kan också förekomma digitalt, till exempel på sociala medier”

### Bedömning av kränkande behandling

Bedömningen av vad som är kränkande behandling behöver alltid göras utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Exempel på olika typer av kränkningar hämtat från Friends, en organisation som ger vuxna verktyg för att stoppa och förebygga mobbning, trakasserier och diskriminering bland barn och unga.

- **Psykiskt eller relationellt:** Utfrysning och subtila metoder som miner, gester, ignorering, undvikande, suckar och blickar, utfrysning från grupper på sociala medier.
- **Verbalt:** Elaka ord, skvaller, rykten, förtal och överdrifter, hårda och elaka ord som någon säger eller exempelvis skriver i en chatt.
- **Fysiskt:** Slag, sparkar, knuffar, sabotage och förföljelse.



## Kränkande behandling utanför skolans område eller utanför skoltid

Skyldigheten att utreda och i förekommande fall vidta åtgärder mot kränkande behandling gäller även händelser som sker exempelvis utanför förskolans eller skolans område, eller utanför skoltid, om det finns en koppling till verksamheten. Det kan till exempel handla om händelser på vägen till eller från verksamheten, eller om nätkränkningar som äger rum på fritiden men som får återverkningar på en elevs skoltid. Om en händelse har samband med verksamheten är något som måste bedömas i det enskilda fallet.

## Nolltolerans och förbud mot kränkande behandling

Det råder nolltolerans mot kränkande behandling av barn och elever i förskolor, skolor och andra verksamheter som lyder under skollagen. Alla barn och elever har rätt att vara i en verksamhet som är fri från kränkande behandling.

## Aktiva åtgärder mot kränkande behandling

Det förebyggande arbetet handlar om att ta bort risker för att elever blir utsatta för kränkningar i skolan. Det förebyggande arbetet görs i följande fem steg:

- Kartläggning av risker för kränkningar.
- Analys av orsaker till riskerna.
- Sätt upp mål och bestäm åtgärder.
- Upprätta en plan mot kränkande behandling.
- Följ upp och utvärdera.

## Diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier

Skyldigheten att förebygga och åtgärda diskriminering regleras huvudsakligen i. Förenklat är diskriminering att någon missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha sin grund i någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Begreppet trakasserier definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning,





funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Det finns sex former av diskriminering. Två av dessa är trakasserier och sexuella trakasserier.

Barn kan inte diskriminera varandra, då används istället begreppet trakasserier. Men när ett barn blir sämre behandlat än andra barn av en vuxen i förskolan, skolan eller idrottsföreningen, och det har ett samband med en eller flera diskrimineringsgrunder, då är det diskriminering.

## Skyldigheten att motverka diskriminering

Skolans skyldighet att aktivt motverka alla tendenser till diskriminering uttrycks även i läroplanerna. I de inledande delarna i skolans och vuxenutbildningens läroplaner framgår att intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser. Även i förskolans läroplan regleras skyldigheten att aktivt motverka diskriminering.

## Skillnad mellan trakasserier, diskriminering och kränkande behandling

Begreppet kränkande behandling återfinns i skollagen och innebär att någons värdighet kränks utan att kränkningen har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Det kan exempelvis vara kopplat till fritidsintressen, kroppsform, musikstil, klädstil med mera.

Begreppet trakasserier i sin tur definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Barn kan inte diskriminera varandra, då används istället begreppet trakasserier. Men när ett barn blir sämre behandlat än andra barn av en vuxen i förskolan, skolan eller idrottsföreningen, och det har ett samband med en eller flera diskrimineringsgrunder, då är det diskriminering.

## Anmälningsskyldigheten

Anmälningsskyldigheten gäller alla situationer där ett barn eller en elev upplever sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier i samband med verksamheten. Det spelar ingen roll om uppgivna kränkningar eller trakasserier utförts av en vuxen, ett barn eller en elev. Det saknar betydelse hur personalen får kännedom om händelsen. Det kan till exempel handla om att ett barn eller en elev berättar om en upplevd kränkning eller trakasserier eller att personalen själv ser eller hör något som kan vara en kränkning eller trakasserier.

## Skyndsamt utreda

När någon företrädare för förskolan eller skolan får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling eller trakasserier/sexuella trakasserier ska omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna eller trakasserier utredas. Den som utreder uppgifterna behöver skapa sig en självständig uppfattning om vad som har hänt. Utredningens omfattning och metod måste anpassas till varje enskilt fall.



Utredningen ska ske skyndsamt efter att företrädare för förskolan eller skolan har fått kännedom om att ett barn eller en elev känner sig kränkt.

## Förbud mot repressalier

Ett barn eller en elev får inte utsättas för repressalier för att hen medverkat i en utredning om kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Detsamma gäller om barnet eller eleven anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.

## Samverkan och kommunikation

Elever samverkar kring utformandet och genomförandet av Nya Centralskolans plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom klassråd och elevråd. Alla klasser genomför klassråd tillsammans med mentor/mentorer en gång per vecka. Representanter från varje klass träffas i elevråd, tillsammans med rektor, specialpedagog, skolsköterska samt skolkurator en gång per månad. Elevråden är uppdelade i två råd, ett för årskurs 4-6 och ett för årskurs 7-9. Med utgångspunkt i de kartläggningar och undersökningar som genomförs lyfts frågor i elevråden som blir till underlag för det fortsatta arbetet med upprättandet av planen för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt uppföljning och åtgärder i trygghetsarbetet.

Medledare samverkar kring utformande och genomförande genom deltagande i trygghetsteam samt pedagogiska konferenser och APT.

Samverkan mellan elever och medledare sker i undervisning och lärmiljö samt under mentorstid och klassråd.

Trygghetsplanen kommuniceras till vårdnadshavare under utvecklingssamtal och/eller samverkansmöten med vårdnadshavare samt via Edlevo och kommunens hemsida.

## Analys

### Diskrimineringsgrunder

Under läsåret 23–24 ökade antal kränkningar kopplat till diskrimineringsgrunderna något, en tydlig ökning syntes kopplat till etnicitet och sexuella trakasserier vilket innebär att ett fortsatt medvetet trygghetsarbete inom detta område behövs fortsatt utvecklas. Vid samarbete med ungdomsmottagningen kring området sexualitet, samtycke och relationer framgick att det fanns låg förståelse och kunskap gällande HBTQI-frågor. Vi ser i våra undersökningar och analyser av dessa att eleverna har ett behov att vidga vyer och förståelse inom det normkreativa området samt få möjlighet att möta olikheter och få förståelse för dessa i skolan.

### Normer och värden

Utifrån de analyser som har gjorts under läsåret 2024 utifrån intervjuer, observationen och enkätundersökningar så ser vi att ett viktigt område att arbeta vidare med är elevernas språkbruk



framför allt hur man bemöter varandra utanför klassrumsundervisningen. Eleverna är medvetna om vilket språkbruk som förväntas men har en jargong sinsemellan på raster, sociala medier och fritid. Vi ser också att många elever främst i årskurs 4-8 så förekommer det mycket skojbråk. Både språkbruk samt skojbråk påverkar konflikter, kränkande behandling och trakasserier på ett negativt sätt. Samtliga på skolan behöver arbeta för en nolltolerans. Språkbruket har också ofta en koppling till diskrimineringsgrunderna. I dialog med elevråden så uppger även de att detta är ett problem men ser att framför allt språkbruket är svårt att komma till rätta med då de ser det som en vana såväl på skolan som på fritiden och även till viss del i hemmet.

## Trygghet

I skolans enkät trygga och otrygga platser som genomförs med alla elever i årskurs 4-9 och redovisas årskursvis så framkommer att eleverna upplever de flesta platserna på skolan som trygga. Dock så visar statistiken att fåtal elever på individnivå i varje årskurs upplever otrygghet kopplat till vissa platser, vilket innebär att mentor tillsammans med sitt team behöver vara särskilt uppmärksamma utifrån den statistik som de får del av genom enkätundersökningarna. I samtliga årskurser så uppger eleverna att duschar och omklädningsrum är otrygga platser där man upplever utsatthet. Toaletterna uppges i enkäterna som en otrygg plats och detta kopplas i dialog med elevråden att det beror dels på att det ej syns att de är låsta och att man då drar i toalettdörren, dels att personal främst lokalvård öppnar dörrarna med nyckel.

Elevrådsrepresentanterna för årskurs 7-9 uppger också att de upplever vissa platser i korridoren som utsatta och önskar här mer vuxennärvaro. Under vårterminen 2024 så genomfördes skolenkäten i samtliga klasser och även denna redovisas årskursvis. Utifrån frågor om trygghet så uppger en stor andel elever att de är trygga på skolan, detta kan dock se lite olika ut beroende på vilken årskurs som svarar på enkäten. Upplevelsen av trygghet på skolan uppgår från 75% till 90% beroende på vilken årskurs som besvarat enkäten. Generellt så uppger årskurs 7-9 att de är mer trygga än årskurs 4-6. Dock så verkar elever i årskurs 4 och 7 generellt mer otrygga än övriga årskurser, vilket kan kopplas till att de precis upplevt en stadiövergång, vilket behöver ytterligare analyseras och tas med i plan för trygghetsarbetet 2024-2025.

## Utvärdering av föregående års plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och kränkande behandling

### Främjande åtgärder

#### Åtgärd rast verksamhet:

Rast verksamhet med elevledda aktiviteter och verksamhet som organiseras av lärare i fritidshem, för att främja en meningsfull och lärande rast för alla elever. Veckans rastaktiviteter presenteras på skolans bildskärmar i gemensamma utrymmen.

#### Utvärdering:

Rastverksamheten har en positiv inverkan på tryggheten för eleverna i årskurs 4-5 som främst är de som deltar i de aktiviteter som rastverksamheten erbjuder. När eleverna har möjlighet att välja



aktiviteter med vuxennärvaro på rasten så blir det också färre konflikter kring till exempel kulan eller kingplaner.

Dock har schemaläggningen påverkat i vilken utsträckning och när som rastboden varit öppen samt i vilken utsträckning eleverna haft möjlighet att delta i rastverksamheten. Det upplevs som positivt av eleverna när det finns aktiviteter som de upplever roliga och som de vill delta i. Rastaktiviteterna har inte presenterats på bildskärmarna i gemensamma utrymmen då dessa inte är placerade på ett sådant sätt att de elever som nyttjar rastaktiviteterna kan se dem. Utan istället har ansvarig för rastaktiviteter delgett dessa i skolans gemensamma kanal i teams och därmed gett möjlighet för lärarna att presentera veckans rastaktiviteter för klasserna.

Inför kommande läsår behöver rastaktiviteterna utökas och schemaläggas på ett sådant sätt att fler elever har möjlighet att delta. Det behöver även bli tydligare vilka aktiviteter man har att välja på. Eleverna önskar även mer stöttning av rastvärdar och ansvariga för rastaktiviteterna vid t ex kingplaner och kulan. Åtgärden förs över i plan för trygghetsarbetet 2024-2025.

### **Åtgärd caféverksamhet:**

Utveckla caféverksamheten och skolans gemensamma utrymme "Arenan" genom att uppmärksamma och fira specifika dagar som "Rocka sockorna", halloween, Lucia mm.

#### *Utvärdering:*

Under läsåret uppmärksammades specifika dagar så som rocka sockorna, halloween, Lucia mm för att skapa en vi-känsla på skolan. Upplevdes som positivt då många deltog och det aktiverade många. Även om caféverksamheten och arenan främst riktar sig mot elever i årskurs 6-9 så har även klasser från årskurs 4-6 har deltagit, tillsammans med lärare. När det är organiserad aktivitet i kafeterian och arenan upplevs det som lugnare och skapar en positiv känsla i hela skolan.

Det finns önskemål om att fortsätta utveckla verksamheten under kommande läsår, tex involvera trygghetsteamet och använda tid som finns för trygghetsteamet att arbeta med trygghets- och samskapande aktiviteter för hela skolan. Tidigare har caféansvarig och lärare anordnat aktiviteterna. Åtgärden förs över i plan för trygghetsarbetet 2024-2025.

### **Åtgärd lärmiljö:**

Under läsåret har ett stort fokus varit på att arbeta med en trygg och hälsofrämjande lärmiljö i ett hela skolan perspektiv. Områden som har varit i fokus är att förbättra den fysiska miljön i arenan och att förbättra caféverksamheten, att vuxna tar ansvar för och stöttar elever gällande ordning och hur det ser ut i gemensamma utrymmen såsom klassrum, grupprum och korridorer, att klotter mm tas bort och eventuellt vid behov målas över.

#### *Utvärdering:*

Det har varit framgångsrikt att se till att den gemensamma fysiska lärmiljön är i ordning och det är tydligt att när t ex klotter tas bort eller målas över, att man ser till att ta bort möbler eller annat som gått sönder, att alla tar ansvar för och bidrar till att det är ordning på skolan, bidrar inte bara till en ökad trivsel utan bidrar också till minskad skadegörelse. Att skadegörelsen har minskat visar sig inte minst i budgeterade poster för detta. Vi har också varit tydligare med att man får ersätta kostnader vid skadegörelse, vilket också troligen är en faktor att åtgärder kopplat till detta



område varit framgångsrikt. Arbetet fortsätter med gemensamma städdagar, fortsatt samverkan med lokalförvaltning och vaktmästeri för att hålla skolan ren och fin, fri från trasiga möbler och klotter mm men avslutas som åtgärd i planen.

### Åtgärd ordningsregler:

Upprättande av nya ordningsregler, under läsåret har det tagits fram nya ordningsregler. Här har klassråd och elevråd tagit fram förslag som sedan gemensamt med elever, lärare, elevhälsa och medledare formulerat i följande fem regler:

- Vi har ett positivt bemötande
- Vi lyssnar på varandra
- Vi pratar respektfullt med varandra
- Vi tar hand om vår skolmiljö
- Vi samarbetar och hjälper oss själva och andra

### *Utvärdering:*

I elevråden har representanterna uppgett att de är stolta över att ha tagit fram reglerna och att upplevelsen är att det är elevernas regler. De beskriver en tydlig känsla av delaktighet och inflytande samt att de kan påverka viktiga beslut på skolan. Ordningsreglerna är kända i klasserna och på skolan men man beskriver att i de klasser där man aktivt arbetat med dialog och konkretisering av reglerna så har det tydligt bidragit till att skapa trygghet och studiero. Elevrådsrepresentanterna önskar att detta arbete fortsätter och ser det som gynnsamt för det fortsatta trygghetsarbetet. Åtgärden att fortsatt implementera skolans ordningsregler förs över i plan för 2024-2025.

## Förebyggande åtgärder

### Åtgärd mobiltelefoner:

Förtydligande av regler för mobiltelefoner i undervisningen för att skapa samsyn hos alla medledare, elever och vårdnadshavare.

### *Utvärdering:*

Under läsåret så reviderades och förtydligades skolans gemensamma lektionsstruktur, då det vid lektionsbesök och observationer framgick att det var stora skillnader beroende på vilken lärare eleverna mötte. Det såg också mycket olika ut om och hur man samlade in mobiltelefoner. I samband med revidering och förtydligande av lektionsstruktur förtydligades också hur mobiltelefoner skall samlas in på årskurs 4-6 samt vilka regler som gäller för årskurs 7-9. Rektor kommunicerade förtydligandet i elevråden som tillsammans med mentorer pratade med klassråden. Information delgavs vårdnadshavare i Edlevo samt lyftes under utvecklingssamtalen. Elevrådets representanter och lärare uppger att det till stora delar inte är några problem att samla in mobiltelefoner utan det kan handla om enskilda elever som utifrån behov har svårare att lämna ifrån sig sina mobiltelefoner, i dessa fall så förs dialog elev, vårdnadshavare, mentor och elevhälsa. Arbetet kring åtgärden fortsätter men förs ej över i plan för 2024-2025, då målet med åtgärden nåtts.



### Åtgärd utvecklingssamtal:

Lyfta förväntansdokument, ordningsregler samt användandet av mobiltelefoner på utvecklingssamtal.

#### *Utvärdering:*

Under läsåret så har varje mentor haft i uppdrag att lyfta nya ordningsregler, skolans förväntningsdokument samt regler gällande mobiltelefoner under utvecklingssamtalen. Åtgärden ses som genomförd och läggs framåt in i skolans årshjul samt kalendarium.

### Åtgärd duscharna:

Eleverna upplever det som en utsatt situation i duscharna, då man kan se rakt in från omklädningsrummet samt att man duschar gemensamt.

#### *Utvärdering:*

Skolan har satt upp duschdraperier så att man inte skall känna sig så utsatt när man duschar, detta är något som eleverna uttrycker är bra men att dessa ofta går sönder och att det är viktigt att ersätta dessa när de går sönder, arbetet sker fortlöpande under läsåret.

## Diskrimineringsgrunderna

### Åtgärd kön:

Att utveckla förståelse för olika könsidentitet och könsuttryck.

#### *Utvärdering:*

Under läsåret har samarbete med ungdomsmottagningen skett kring området sex, samtycke och relationer. Tydligt har varit att ett fortsatt arbete behöver göras dels utifrån elevernas språkbruk sinsemellan, dels utifrån frågeställningar och osäkerhet som framkommer i frågorna kring könsidentitet. Samarbetet har även skett tillsammans med Kommunens fritidsgårdsverksamhet 0514 som upplever liknande som ungdomsmottagning och skolan. Åtgärden behöver därmed fortgå i plan 2024-2025.

### Åtgärd möta varje elev:

Att utveckla förståelse för hur genus påverkar skolans arbete med att möta alla elever, så att de har möjlighet uppleva att de lyckas, utvecklas och lär i en miljö fri från kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

#### *Utvärdering:*

Flickor upplever i högre grad otrygghet kopplat till skolan dock har de en högre måluppfyllelse kopplat till lärande än vad pojkar har. Forskning visar på att när pojkar lyckas med sitt skolarbete så mår också flickor bättre och upplever inte bara skolsituationen som tryggare utan också når än bättre resultat i sitt skolarbete. Under läsåret har lärare i ledning av lärledare med stöd av elevhälsans professioner arbetat med att utveckla stötnings- och studiestrategier för att möta alla elever i undervisningen som enligt forskning är gynnsamma för alla elever. Föreläsning av Fredrik Zimmerman forskare vid Borås universitet har genomförts för all personal inom bildningsverksamheten. Fortsatt utvecklingsarbete behöver ske för att ytterligare befästa stötnings- och undervisningsstrategier för alla lärare och förs därmed över i plan 2024-2025.



## Undersökning och analys

### Genomförda kartläggningar läsåret inför 2024-2025

#### Trygghets- och skolenkät

För att kartlägga den fysiska och psykosociala lärmiljön genomförs trygghetsenkät samt skolenkät i samtliga klasser.

#### Medledarperspektiv

Under APT samt pedagogiska konferenser diskuterar medledare tryggheten på skolan utifrån kartläggningar, skolenkät och trygghetsenkät för att lämna synpunkter och förslag till trygghetsteamets fortsatta arbete med upprättande av trygghetsplan för läsåret.

#### Policys och riktlinjer

Skolans ordningsregler samt förväntansdokument upprättas gemensamt av elever och all personal på skolan.

Skolan arbetar utifrån en hälsofrämjande inriktning. Ett nytt riktningsskildokument för det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet gällande det gemensamma elevhälsoarbetet har upprättats och implementeras under HT-24.

#### Klassråd och elevråd

I elevrådet finns representanter för varje klass samt rektor och skolkurator. Elevrådet har i uppdrag att förbereda frågor inför klassråden samt ta med klassens frågeställningar från klassråden som är schemalagda en gång per vecka. I dessa forum diskuteras frågor gällande normer och värden, undervisning och lärmiljö samt trygghet och trivsel. Elevernas delaktighet i trygghetsarbetet kommer till stor del till uttryck här.

#### Statistisk

Statistiska underlag för framtagande av plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering sker genom enkätundersökningarna ”trygga – otrygga platser”, skolenkäten i samtliga årskurser med frågor om undervisning, trygghet och studiero mm. Statistik från anmälningar och utredningar av tillbud, olycksfall, kränkande behandling, trakasserier och diskriminering hämtas ur DF Respons.

## Planerade åtgärder läsåret 2024–2025

### Främjande åtgärder:

#### Åtgärd caféverksamhet:

Utveckla caféverksamheten och skolans gemensamma utrymme ”Arenan” genom att uppmärksamma och fira specifika dagar som ”Rocka sockorna”, halloween, Lucia mm





**Mål:**

Att skapa en lugn och tryggmiljö samt en vi-känsla på skolan

**Tidsplan:**

Följs upp löpande under läsåret, utvärderas augusti 2025.

**Ansvarig:**

Caféansvarig tillsammans med trygghetsteam.

**Åtgärd rastverksamhet:**

Rastverksamhet med elevledda aktiviteter och verksamhet som organiseras av lärare i fritidshem, för att främja en meningsfull och lärande rast för alla elever. Veckans rastaktiviteter presenteras av ansvarig för rastverksamheten.

**Mål:**

Att alla elever skall uppleva en meningsfull och lärande rast.

**Tidsplan:**

Fortsatt genomförande och utvecklande under HT-24 och VT-25, följs upp i elevråd och trygghetsteam. Utvärdering augusti 2025.

**Ansvarig:**

Rastvärdar

**Åtgärd trygghetsteam:**

Trygghetsteamet träffar klasserna och berättar om sitt uppdrag och arbete med att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

**Mål:**

Att det ska vara tydligt för alla elever vart man skall vända sig och att

**Tidsplan:**

Genomförande HT –2024 med uppföljning VT-2025

**Ansvarig:**

Trygghetsteamets representanter.

**Åtgärd gemensamma regler:**

Skolgemensamma regler för kingspel och fotboll på kulan

**Mål:**

För att undvika konflikt samt kränkande behandling kopplat till kingplaner och kulan så tar elever i klassråd och elevråd fram skolgemensamma regler för kingplaner och fotboll på kulan





*Tidsplan:*

Genomförande HT-24, uppföljning VT –25, utvärdering augusti 2025.

*Ansvarig:*

Elevråd 4-6 tillsammans med lärare, ansvariga för rastverksamheten, rektor och skolkurator.

**Åtgärd implementering:**

Fortsatt implementering av ordningsreglerna upprättade under läsåret 2023-2025

*Mål:*

Att alla på skolan känner till skolans gemensamma ordningsregler samt konsekvenser om man bryter mot reglerna. Att ordningsreglerna genomsyrar verksamhet, förhållningssätt och bemötande.

*Tidsplan:*

Genomförande läsåret 2024-2025, uppföljning VT –25, utvärdering augusti 2025.

*Ansvarig:*

Mentorer samt övrig skolpersonal, rektor och elevhälsa

**Förebyggande åtgärder:**

**Åtgärd toaletter:**

Byte av lås samt sätta upp haspar på toaletterna.

*Mål:*

Att eleverna skall uppleva trygghet kopplat till att de kan använda toaletterna i lugn och ro.

*Tidsplan:*

Höstterminen 2024

*Ansvarig:*

Rektor, biträdande rektor i samverkan med tekniska förvaltningen.

**Åtgärd omklädningsrum:**

Förbättra och öka tryggheten kopplat till omklädningsrum och duschar i idrottshallen genom att se över vuxennärvaro i omklädningsrummen samt att se till att duschdraperier finns på plats.

*Mål:*

Förbättra och öka tryggheten i omklädningsrum och duschar i idrottshallen.

*Tidsplan:*

Följs upp löpande under läsåret 2024-2025, utvärdering augusti 2025.



**Ansvarig:**

Rektor i samverkan med biträdande rektorer och tekniska förvaltningen.

**Åtgärd språkbruk:**

Arbeta med språkbruk, nolltolerans på skolan och sociala medier.

**Mål:**

Att samtlig personal, vårdnadshavare och elever tar avstånd från ett språkbruk kopplat till kränkande behandling, trakasserier och diskrimineringsgrunderna.

**Tidsplan:**

Trygghetsteamet informerar och följer upp nolltolerans gällande kränkande och diskriminerande språkbruk kopplat till skolan och sociala medier. Dialog och uppföljningar vid APT, konferenser, teamledarmöten, klassråd och elevråd kontinuerligt under läsåret. Utvärdering augusti 2025.

**Ansvarig:**

All personal tillsammans med rektor och trygghetsteam.

**Åtgärd skojbråk:**

Skojbråk, nolltolerans

Mål: Att samtlig personal, vårdnadshavare och elever tar avstånd från skojbråk som uttryck för maktlekar kopplat till kränkande behandling, trakasserier och diskrimineringsgrunderna.

**Tidsplan:**

Trygghetsteamet informerar och följer upp nolltolerans skojbråk. Dialog och uppföljningar vid APT, konferenser, teamledarmöten, klassråd och elevråd kontinuerligt under läsåret. Utvärdering augusti 2025.

**Ansvarig:**

All personal som arbetar på skolan med stöd av trygghetsteam och elevhälsa

**Åtgärd normer och värden:**

Normer och värden på dagordningen i teamen

**Mål:**

Att synliggöra och lyfta frågor kring normer och värden samt att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering i teamens klasser.

**Tidsplan:**

Uppföljningar löpande under läsåret i teamledargruppen och trygghetsteamet. Utvärdering i augusti 2025.

**Ansvarig:**

Teamledare och teamen får stöttning i arbetet av trygghetsteamets representanter.



### Åtgärd rastvärdar:

Rastvärdar som rör sig över hela skolan, även i korridorer

#### *Mål:*

Att öka vuxennärvaron där eleverna uttrycker viss otrygghet.

#### *Tidsplan:*

Uppföljningar löpande under läsåret i klassråd, elevråd, teamledargruppen och trygghetsteamet. Utvärdering i augusti 2025.

### Åtgärd samarbete ungdomsmottagning och 0514:

Fortsatt samarbete med ungdomsmottagning samt fritidsgården 0514 för att utveckla förståelse för olika könsidentitet och könsuttryck.

#### *Mål:*

Att alla elever har förståelse för olika könsidentitet och könsuttryck samt i aktiv handling visar respekt för olikhet.

#### *Tidsplan:*

Uppföljningar löpande under läsåret tillsammans i team och trygghetsteam samt i klassråd och elevråd. Utvärdering i augusti 2025

#### *Ansvarig:*

All skolpersonal på skolan med stöd av trygghetsteam och elevhälsans professioner.

#### *Åtgärd:*

Kompetensutveckling kring genus förhållningssätt, bemötande och undervisning.

#### *Mål:*

Att alla elever tar aktivt motstånd från trakasserier och diskriminering. Samt att alla på skolan utvecklar ett normkreativt förhållningssätt.

## Åtgärdande insatser

### Åtgärd kompetensutveckling:

Kompetensutveckling till all personal kring lagstiftning och rutiner gällande kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

#### *Mål:*

Att säkerställa att all skolpersonal lever upp till skyldigheten att aktivt motverka kränkande behandling, samt anmäler varje gång en elev misstänks blivit utsatt för kränkande behandling eller trakasserier.



*Tidsplan:*

Uppföljningar löpande under läsåret i klassråd, elevråd, teamledargruppen och trygghetsteamet.  
Utvärdering i augusti 2025.

*Ansvarig:*

Skolchef och rektor

**Åtgärd utbildning Df Respons:**

Informera och utbilda all personal hur man genomför en utredning av kränkande behandling i skolans system DF Respons.

*Mål:*

Att säkerställa att all skolpersonal lever upp till skyldigheten att skyndsamt utreda och åtgärda kränkande behandling och trakasserier, på uppdrag av huvudmannen.

*Tidsplan:*

Uppföljningar löpande under APT och konferenser samt teamledargruppen och trygghetsteamet.  
Utvärdering i augusti 2025.

*Ansvarig:*

Skolchef och Rektor



## Rutin för åtgärdande arbete vid kränkande behandling och trakasserier

Alla på skolan har som uppdrag att motverka alla former av kränkande behandling och trakasserier genom såväl främjande, förebyggande och åtgärdande arbete. I det åtgärdande arbetet för att motverka alla former av kränkande behandling och trakasserier har all personal på skolan som ansvar och skyldighet att ingripa och agera direkt vid misstanke om kränkande behandling. Exempel på kränkande behandling kan vara verbala såväl som fysiska kränkningar samt trakasserier kopplade till diskrimineringsgrunderna.

All dokumentation av misstanke om kränkande behandling eller trakasserier sker i skolans dokumentationssystem DF respons för anmälan till rektor samt huvudman samt dokumentation av utredning, åtgärder och uppföljning.

Den som hör, ser eller får höra talas om något som kan misstänkas vara kränkande behandling eller trakasserier gör en anmälan i DF respons till rektor, anmälan sker därigenom även till huvudman.

Anmälan samt utredning avser den elev eller de elever som utsatts för händelser som kan misstänkas för kränkande behandling och/ eller trakasserier.

Rektor utser utredare av misstanke om kränkande behandling. Exempel på utredare kan vara skolans personal, lärare eller mentor. Vid misstanke om allvarigare eller upprepade händelser kan skolans kurator, trygghetsteam samt rektor genomföra utredningen.

Vid misstanke om kränkande behandling utses mentor och/ eller den som har information eller vetskap om ärendet.

Vid kränkande behandling som sker vid upprepade tillfällen eller av allvarigare art stöttar kurator, trygghetsteamet och/ eller rektor.

Vid misstanke om kränkande behandling från personal så genomför rektor utredning.

Uppföljning av händelsen, sker i nära anslutning till händelsen och vid ett eller flera tillfällen efter händelsen, för att se så att åtgärder eller insatser haft avsedd effekt.

När åtgärder, insatser och uppföljningar genomförts och bedöms haft avsedd effekt avslutas ärendet.

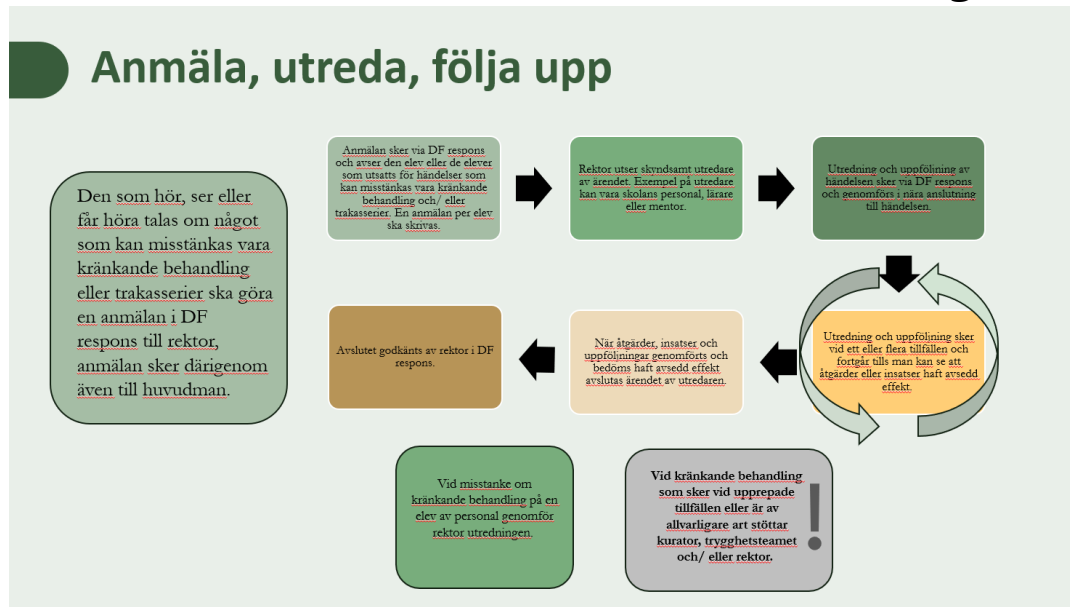


## Referenslista

- Friends. *Kunskapsbanken*. Hämtad 241104 från <https://friends.se/kunskapsbanken/skolpersonal/jag-vill-veta-mer-om-krankningar-i-skolan/>
- Skolverket. *Regler och ansvar*. Hämtad 241104 från <https://friends.se/kunskapsbanken/skolpersonal/jag-vill-veta-mer-om-krankningar-i-skolan/>
- Skolverket. (rev.2022). *Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda*. Stockholm: Skolverket.
- SFS 1962:700. *Brottsbalken*.
- SFS 1968:64. *Narkotikastrafflagen*.
- SFS 1988:254. *Lag om förbud beträffande knivar och andra farliga föremål*.
- SFS 1991:1969. *Lag om förbud mot vissa dopningsmedel*.
- SFS 1996:67 *Vapenlagen*.
- SFS 1999:42. *Lag om förbud mot vissa hälsofarliga varor*.
- SFS 2008:567. *Diskrimineringslagen*. Stockholm. Kulturdepartementet.
- SFS 2010:800 *Skollagen*. Stockholm. Utbildningsdepartementet.
- SFS 2014:775. *Lag om ändring i skollagen*. Stockholm. Utbildningsdepartementet.

## Bilagor

### Rutin misstanke om kränkande behandling



#### Anmäla, utreda, följa upp

Den som hör, ser eller får höra talas om något som kan misstänkas vara kränkande behandling eller trakasserier ska göra en anmälan i DF respons till rektor. Anmälan sker därigenom även till huvudman.

1. Anmälan sker via DF respons och avser det barn eller de barn som utsatts för händelser som kan misstänkas vara kränkande behandling och/eller trakasserier. En anmälan per barn ska skrivas.
2. Rektor utser skyndsamt utredare av ärendet. Exempel på utredare kan vara förskollärare eller annan personal på förskolan.
3. Utredning och uppföljning av händelsen sker via DF respons och genomförs i nära anslutning till händelsen.
4. Utredning och uppföljning sker vid ett eller flera tillfällen och fortgår tills man kan se att åtgärder eller insatser haft avsedd effekt.
5. När åtgärder, insatser och uppföljningar genomförs och bedöms haft avsedd effekt avslutas ärendet av utredaren.
6. Avslutet godkänns av rektor i DF respons.

- ➔ Vid misstanke om kränkande behandling på ett barn av personal genomför rektor utredningen.
- ➔ Vid kränkande behandling som sker vid upprepade tillfällen eller är av allvarigare art, stöttar pedagogisk handledare, trygghetsteamet och/eller rektor.

# Ordningsregler och förväntansdokument

## Förväntansdokument

Ni kan förvänta er av oss på Nya Centralskolan.

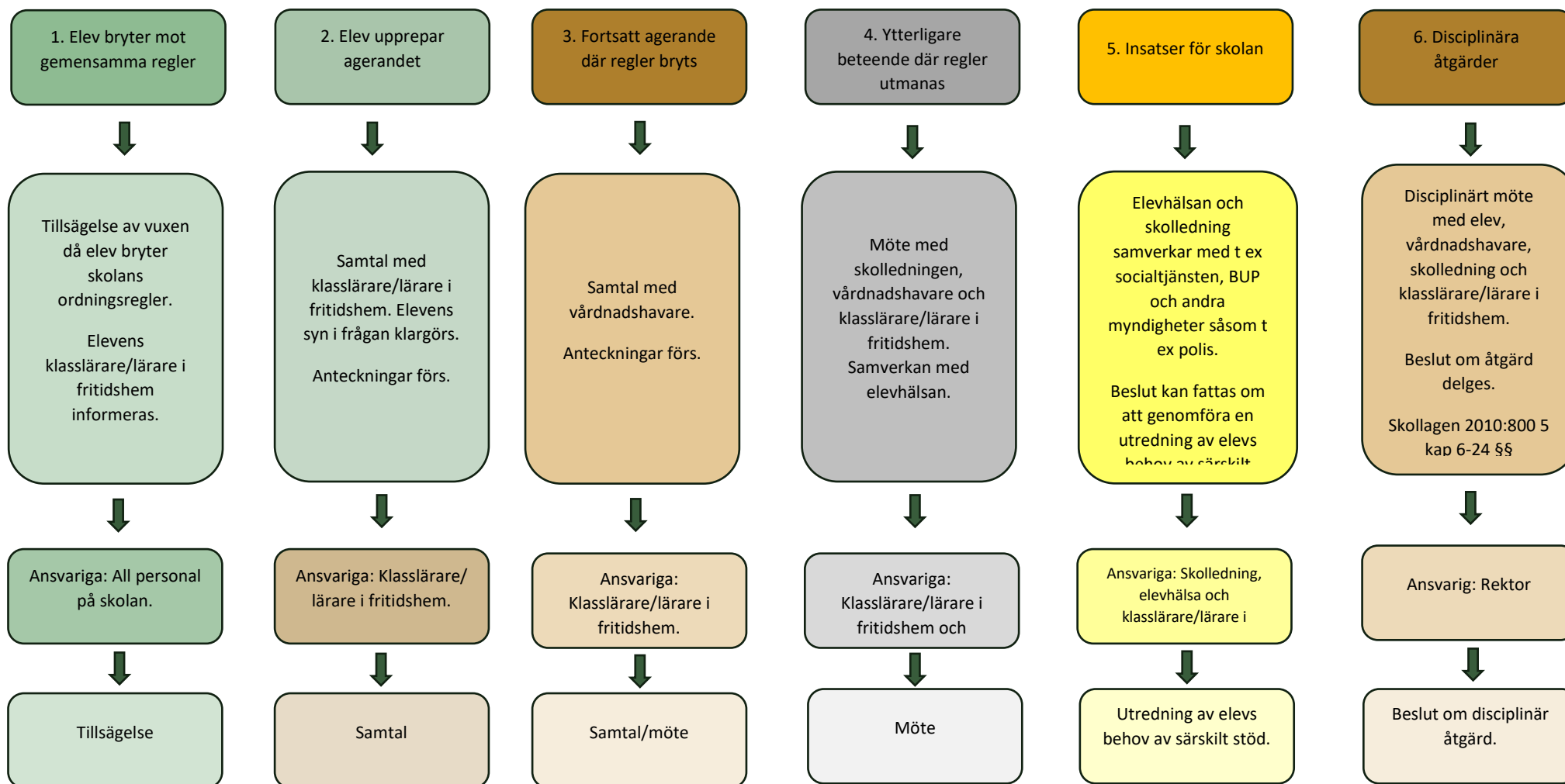
- Vi möter alla elever och vårdnadshavare med respekt, omtanke och vänlighet
- Vi strävar efter en lugn, trygg, trivsamt och positiv skolmiljö såväl ute som inne
- Vi gör vårt yttersta för att ge alla elever det stöd som de behöver för att nå sina kunskapsmål och övriga mål
- Vi tar alltid kränkningar på allvar och vårt mål är att ingen elev behöver gå till skolan med oro eller rädsla.

## Nya Centralskolans ordningsregler

- Vi har ett positivt bemötande
- Vi lyssnar på varandra
- Vi pratar respektfullt med varandra
- Vi har hand om vår skolmiljö
- Vi samarbetar och hjälper oss själva och andra



## Handlingsplan om elev bryter mot gemensamma ordningsregler



## **Disciplinära åtgärder för trygghet och studiero**

Vi följer de disciplinära åtgärder som står angivna i Skollagen (SFS 2010:800) och Skolförordningen (SFS 2011:185). De åtgärder man tar till då en elev bryter mot reglerna måste utgå ifrån förhållanden i det enskilda fallet och stå i proportion till förseelsen. Kollektiv bestraffning eller hot om detta är inte tillåtet. Bestämmelserna i skollagen om disciplinära åtgärder gäller både för skolor inom det offentliga skolväsendet och för fristående skolor. De ska inte användas för att straffa eleverna utan tanken är att de ska leda till ett ändrat beteende så att arbetssituationen blir bättre för eleven och alla andra på skolan.

### **De disciplinära åtgärder som regleras i ovanstående lagrum är följande:**

Allmänna befogenheter för rektor och lärare 6 § Rektorn eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra elevernas trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. Enligt de förutsättningar som följer av 7-23 §§ får det beslutas om utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering, tillfällig placering vid en annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål. En åtgärd enligt första eller andra stycket får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

### **Utvisning ur undervisningslokalen 7 §**

I grundskolan får en lärare visa ut en elev från undervisningslokalen för högst återstoden av ett undervisningspass, om 1. eleven stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt, och 2. eleven inte har ändrat sitt uppförande efter uppmaning från läraren. Kvarsittning 8 § Under samma förutsättningar som i 7 § får en lärare eller rektor i grundskolan besluta att en elev ska stanna kvar i skolan under uppsikt högst en timme efter att skoldagens undervisning har avslutats eller infinna sig i skolan högst en timme innan undervisningen börjar.

### **Utredning 9 §**

Om en elev i förskoleklassen, grundskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare. 10 § Med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket ska rektorn se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende.

### **Skriftlig varning 11 §**

Efter en utredning enligt 9 § första stycket får rektorn besluta att tilldela eleven en skriftlig varning. En sådan varning ska innehålla information om vilka åtgärder som kan komma att vidtas om eleven inte ändrar sitt beteende. Elevens vårdnadshavare ska informeras om rektorns beslut.

### **Tillfällig omplacering 12 §**

I förskoleklassen, grundskolan, får rektorn besluta att en elev ska följa undervisningen i en annan undervisningsgrupp än den eleven annars hör till eller undervisas på annan plats inom samma skolenhet om åtgärderna som gjorts efter en sådan utredning som avses i 9 § första stycket inte varit tillräckliga eller om det annars är nödvändigt för att tillförsäkra de andra eleverna trygghet och studiero. Elevens vårdnadshavare ska informeras om rektorns beslut. Endast om det finns synnerliga skäl får en åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket gälla under längre tid än två veckor. Åtgärden får dock inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

### **Tillfällig placering vid en annan skolenhet 13 §**

Om åtgärder enligt 12 § inte är tillräckligt ingripande eller på grund av andra omständigheter inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska följa undervisningen vid en annan skolenhet. Beslutet om en sådan tillfällig placering fattas gemensamt med rektorn vid den mottagande skolenheten. Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet innan placeringen genomförs. Endast om det finns synnerliga skäl får en åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket gälla under längre tid än två veckor. Åtgärden får dock inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

### **Avstängning i vissa obligatoriska skolformer 14 §**

I grundskolan, specialskolan och sameskolan får rektorn besluta att stänga av en elev helt eller delvis om

1. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero,
2. syftet med åtgärder enligt 7, 8 och 11 §§ inte uppnåtts eller det finns andra särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende, och
3. eleven erbjuds kompensation för den undervisning som han eller hon går miste om på grund av avstängningen.

Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut enligt första stycket. Ett beslut om avstängning gäller omedelbart om inte annat beslutas. Avstängningstid i vissa obligatoriska skolformer 15 § Ett beslut enligt 14 § får innebära avstängning endast under den tid som behövs för en skyndsamt utredning av vilka andra åtgärder som kan behövas. En elev får inte stängas av för en längre tidsperiod än en vecka och inte heller vid fler tillfällen än två gånger per kalenderhalvår. Inhämtande av yttrande och information till berörda 16 § Innan rektorn beslutar om avstängning enligt 14 § ska eleven och elevens vårdnadshavare beredas tillfälle att yttra sig. Rektorn ska informera huvudmannen när han eller hon har fattat ett beslut om avstängning. Om eleven är under 18 år ska även socialnämnden informeras om beslutet.

### **Omhändertagande av föremål 22 §**

Rektorn eller en lärare får från en elev omhändertaga föremål som används på ett sätt som är störande för utbildningen eller som kan utgöra en fara för säkerheten i denna. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut enligt första stycket. 23 § Ett föremål som har omhändertagits enligt 22 § ska återlämnas till eleven senast vid den tidpunkt skoldagen är slut för eleven. Om eleven vid upprepade tillfällen tagit med sig föremål som omfattas av 22 § eller om det med hänsyn till föremålets beskaffenhet finns särskild anledning att inte återlämna det, behöver dock inte föremålet lämnas tillbaka förrän elevens vårdnadshavare har informerats om omhändertagandet. Ett omhändertagande får inte bestå längre än till och med fjärde dagen efter verkställandet av omhändertagandet. Om ett föremål som har omhändertagits enligt 22 § kan

antas bli förverkat enligt 36 kap. 3 § brottsbalken (1962:700), 6 § narkotikastrafflagen (1968:64), 5 § lagen (1988:254) om förbud beträffande knivar och andra farliga föremål 5 § lagen(1991:1969), om förbud mot vissa dopningsmedel 9 kap. 5 § vapenlagen 14 (1996:67) eller 5 § lagen(1999:42), om förbud mot vissa hälsofarliga varor ska rektorn eller den som rektorn har bestämt skyndsamt anmäla omhändertagandet till Polismyndigheten. Omhändertagandet får i dessa fall bestå tills frågan om föremålet ska tas i beslag har prövats. Lag om ändring av skollagen (2014:775). Dokumentation 24 § Om en åtgärd vidtagits enligt 7, 8, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 eller 23 §, ska den dokumenteras skriftligt av den som genomfört åtgärden. Om åtgärden rör omhändertagande av föremål enligt 22 §, gäller denna skyldighet endast om föremålet inte återlämnats efter lektionens slut.